

艺术学院 2020 年度研究生奖学金评选通知

各位同学：

根据南京大学研究生奖助学金评定办法及研究生院的通知精神，本年度研究生评奖工作将于近期开始。现将有关事项说明如下：

一、奖学金名额及评选对象

1、研究生国家奖学金（硕士），2 人，20000 元/人

评选对象：全日制全脱产硕士研究生，延期毕业学生不参评。（特别优秀的一、二年级硕士生可申报，同等条件下优先考虑研三同学）

2、研究生国家奖学金（博士），1 人，30000 元/人

评选对象：全日制全脱产博士研究生，延期毕业学生不参评，未通过博士生资格考核学生不参评。（特别优秀的一、二年级博士生可申报，同等条件下优先考虑博三同学）

3、研究生英才奖学金（硕士），硕士一等奖 3000 元/人（2 人）、硕士二等奖 2000 元/人（5 人），一、二等奖名额可能有微调

评选对象：全日制在读研究生。

4、研究生英才奖学金（博士），博士一等奖 5000 元/人（1 人）、博士二等奖 3000 元/人（2 人），一、二等奖名额可能有微调

评选对象：全日制在读研究生。

5、新华报业奖学金，1 人，5000 元/人

评选对象：全日制在读研究生。

6、笹川良一奖学金，20000 元/人，差额

评选对象：全校 2 个名额，学校组织面试差额评选

7、栋梁特等奖，20000 元/人，差额

评选对象：全校 10 个名额，学校组织面试差额评选。具体要求见附件，优秀奖 3000 元/人，优秀奖于 11 月初启动评选，可与其他校级奖学金兼得。

二、评选条件

1、有以下情况者不予参评：已修学位课程成绩不合格者；受到学校或院系处分者；无故欠缴学费、住宿费者。

2、参评奖学金的申报成果，必须以南京大学为第一署各单位，没有参加过评奖的成果，此次评奖均可使用；申请研究生国家奖学金，所有研究生阶段成果均可使用。

3、各类奖学金不可兼得。

各类奖助学金详细要求见系统。

三、评选标准

此次评选本着德智体全面发展，成绩、成果、德育考核及公共服务相结合的办法进行。

1. 艺术学理论方向主要参照论文数量、刊物级别和学习成绩；美术学及美术方向参考科研情况、参展情况、获奖情况和学习成绩。

2. 有公共服务与公益活动经历，以及对院系工作卓有贡献的同学在同等情况下优先。

3. 未正式发表的论文和书稿，可参与此次评奖，但同等条件下已刊发成果优先。

四、评选程序

（1）发布评选通知：9月24日开始

具体可在官网查阅；

（2）递交初评申请材料

请提前准备好纸质材料，于9月30日（周三）下午17:00前提交到逸夫馆818学生工作办公室，所有成果（含用稿通知）的递交时间截止到**2020年10月9日**，如在此期限内不能提供成果原件或用稿通知，则该成果无法参加此次评选。

系统填报：

本次奖学金申请采取线上线下结合的方式，线上部分使用指南参见文末说明。

纸质材料包括：

➤ 艺术学理论/艺术文化学方向

- a) “艺术学理论方向研究生奖助学金评审表”（附件 1）
- b) 科研成果清单（附件 3），发表的论文应逐一写清论文题目、发表刊物、作者排序，发表时间。此处填写的论文成果应与系统填报内容保持一致。
- c) 本人所有正式发表的论文、书稿原件及复印件（论文提供：封面、目录、全文复印件，书稿提供：封面、目录、本人撰写章节首页）
- d) 学籍系统中打印成绩单及奖学金评审专用成绩单（附件 4）

➤ 美术学及/美术方向

- a) “美术学及美术方向研究生奖助学金评审表”（附件 2）
- b) 本人所有正式发表的论文、书稿原件及复印件（论文提供：封面、目录、全文复印件，书稿提供：封面、目录、本人撰写章节首页）此处填写的论文成果应与系统填报内容保持一致。
- c) 证书复印件，并附参展作品照片
- d) 学籍系统中打印成绩单及奖学金评审专用成绩单（附件 4）

同时请将以上所有附件电子稿按“附件 1/2/3”顺序发送至 njuartint@163.com，邮件主题和附件名均以“奖助学金名称+学号+姓名”命名。

（3）评奖及公示

初评材料由学生工作办公室收集后，审核真实性，根据评分标准进行打分；
成立艺术学院奖学金评审委员会，由学院分管研究生领导、研究生导师、学生工作办公室主任、研究生管理人员、研究生代表任委员，负责评审工作；
拟定 10 月 10 日（周六）举行奖学金申请答辩会，确定获奖名单；
评审结果将在学院官网公示，请留意进一步通知。

艺术学院

2020 年 9 月 24 日

系统上申请评选奖助学金流程（不支持手机端）

1. 由研究生本人在电脑 PC 端登陆南京大学网上办事服务大厅（网址：ehall.nju.edu.cn），搜索“研究生奖助学金”模块进行填报申请。
2. 研究生在申报奖学金成果时，请[先进行申报成果基础信息维护](#)。国家奖学金的申报成果可累积使用（不可与同一学制期内已申报获得过国家奖学金的成果重复使用），专项奖学金的申报成果不可与同一学制期内已参评获得过校级及以上奖学金的成果重复使用。
3. 除栋梁优秀奖（不在第一批评选的奖学金中）之外，[研究生奖学金不可兼得](#)。因为国家奖学金的申报成果可累计使用，专项奖学金的申报成果不可累计使用，为方便院系进行成果导出及整理，[每位申请人最多可以在系统中提交两次申请，一次为国家奖学金申请，一次为专项奖学金申请](#)。[学院会根据申报情况在征求学生意见的基础上调整最终获奖项名称](#)。
4. [由导师在系统上对学生的申请内容进行审核，导师审核通过后辅导员、院系进行审核。（请学生提醒导师在截止日前进行审核）](#)
5. 根据院系评审需要，研究生、辅导员和院系均可在系统中打印经导师审核通过后的奖助学金评审表。
6. 院系可在系统上批量导出学生的基本信息/论文/专利/著作/所获奖励和荣誉信息。
7. 院系初评结束后，由院系辅导员依据初评结果在系统中确认申请人所获奖项名称，院系审核通过后提交学校审核，同时打印奖助学金评审表纸质版盖章签字后一并送交研究生院。